



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Liceo Statale "Vasco - Beccaria - Govone"**  
*Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Liceo Classico - Liceo Linguistico*  
*Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane opz. Economico-Sociale*

Piazza IV Novembre n. 4 - 12084 MONDOVÌ (CN) - Tel. Sede: 0174/558235 - Fax: 0174/555690  
Cod. Mec. CNPS07000P - C.F. 93054670042 - C.U. UFJ92H

[www.ilceimondovi.edu.it](http://www.ilceimondovi.edu.it) [segreteria@ilceimondovi.edu.it](mailto:segreteria@ilceimondovi.edu.it) [cnps07000p@istruzione.it](mailto:cnps07000p@istruzione.it) [cnps07000p@pec.istruzione.it](mailto:cnps07000p@pec.istruzione.it)

L'Istituto è beneficiario del Progetto: "Interventi per il successo scolastico degli studenti" "Fai quello che puoi, con quello che hai, nel posto in cui sei"- Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-33" selezionato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la Scuola" cofinanziato dal F.S.E.

Prot.n. vedi segnatura allegata

Mondovì, vedi segnatura allegata

OGGETTO: Incarico DOCENTE TUTOR a carico PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" (Prot. 15706 del 19 novembre 2016) - MODULO 4 "NESSUNO ESCLUSO ITALIANO" "10.1.1A-FSEPON-PI-2017-33

CUP: **I94C16000020007**

**Prof.ssa AIMO Giuditta - Docente di Lettere con contratto a T.I.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il DPR 28/12/2000 n. 445  
**Visto** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018  
**Vista** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni  
**Vista** la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158  
**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. **8** del **27.10.16** di approvazione del presente Progetto;  
**Visto** l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;  
**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.**1/1 del 04.02.19** di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;  
**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.**3/1 del 31.10.18** di approvazione dell'aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2016.2019;  
**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.**3/6 del 30.10.17** di autorizzazione della spesa e relativa modifica ed inserimento nel Programma Annuale;  
**Precisato** che il fine pubblico da perseguire è contenuto nella Premessa dell'Avviso di cui alla Nota Prot.n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016  
**Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto  
**Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi  
**Vista** la comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 29241 del 18 luglio 2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione PIEMONTE;  
**Vista** l'Autorizzazione del M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali- Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ex Direzione Regionale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Prot.n. AOODGEFID/31708 del 24.07.2017, "Autorizzazione FSEPON - Interventi per il successo scolastico degli studenti" - Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-33" che prevede un importo autorizzato pari ad € 38.574,00;  
**Constatato** dal D.S.G.A. che sussiste la dovuta copertura finanziaria in base agli accertamenti previsti in sede di Programma Annuale 2019  
**Rilevata** la necessità di avere un valido supporto alla gestione e per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa per il progetto in oggetto;  
**Considerato** che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente Progetto/Modulo volto alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità:

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo Modulo	Importo autorizzato
AOODGEFID 31708 del 24/07/2017	10.1.1A-FSEPON-PI-2017-33	<b>NESSUNO ESCLUSO ITALIANO</b>	€ 5.682,00

**Rilevata** la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni di Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici nell'ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto;

**Visto** l'Avviso di reclutamento di personale Esperto e Tutor interno/esterno all'Istituzione Scolastica da impiegare per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura

- delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" (Prot. 15706 del 19 novembre 2016) – MODULO 4 "Disegno 2.0 – Ambienti integrati di apprendimento CAD"10.1.1A-FSEPON-PI-2017-33, prot.n.720-2019 18.01.19;
- Vista** la candidatura della Prof.ssa **AIMO Giuditta** acquisita agli atti con prot.n. 3122-2019 07.03.2019;
- Visto** il Verbale della Commissione Giudicatrice nominata con nota prot.n. 3184-2019 del 08.03.19
- Viste** le competenze specifiche della Prof.ssa AIMO Giuditta risultanti dal Curriculum Vitae depositato agli atti in occasione della presentazione della propria candidatura;
- Vista** la graduatoria provvisoria di cui al prot.n. 3202-2019 del 08.03.219

### INCARICA

la **Prof.ssa AIMO Giuditta – Docente di DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO con contratto a T.I.** in servizio presso questo Istituto, a svolgere per l'anno scolastico 2018.19 i seguenti compiti connessi all'incarico di **ESPERTO** per il Modulo "**NESSUNO ESCLUSO ITALIANO**":

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Condividere con l'esperto la progettazione delle attività;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione generale e giornaliera dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare l'avviso per la selezione degli allievi per la partecipazione ai percorsi formativi del relativo modulo
- Raccogliere/distribuire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, caricarli a sistema attenendosi alla nota MIUR 35916 del 21 settembre 2017
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine lezione
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con la gestione
- Redigere i verbali e monitorare la piattaforma GPU-INDIRE inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto
- Supportare la fase di monitoraggio dell'intervento
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività svolta
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

Per oggettivi ed inequivocabili motivi di urgenza ai fini della realizzazione del Progetto (scadenza dello stesso entro il termine improrogabile del 31.12.18) che comprende la prestazione di cui alla presente aggiudicazione se ne richiede l'immediata attuazione, sotto riserva di legge.

*Gli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge sono quelli contenuti nell'Avviso di cui alla nota prot.n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016.*

Gli obiettivi specifici, le azioni e le metodologie didattiche vengono di seguito riepilogati:

**Modulo 5:** Potenziamento delle competenze di base "**NESSUNO ESCLUSO ITALIANO**"

Il modulo è rivolto a un massimo di 25 allievi

### OBIETTIVI DIDATTICI

- Migliorare la comprensione e l'esposizione
- Saper lavorare in gruppo
- Imparare a utilizzare diverse tecniche di lettura
- Saper produrre testi orali e scritti di diverso tipo
- Conoscere, comprendere e utilizzare le strutture morfosintattiche
- Usare consapevolmente strumenti di consultazione
- Promuovere l'interesse e la partecipazione alla vita scolastica

### AZIONI SPECIFICHE del Modulo:

Consolidando e stimolando in un contesto differente dalla classe le competenze nell'uso della lingua italiana si evita che la frustrazione degli studenti nei primi mesi del loro nuovo percorso scolastico possa sfociare nell'abbandono del corso di studi e possa alimentare la tendenza alla fuga di fronte alle difficoltà che, durante un percorso di studi liceale, potrebbero insorgere

### METODOLOGIE DIDATTICHE del Modulo:

- Peer education
- Collaborative learning
- Apprendimento per scoperta, in modo che lo studente in difficoltà possa sentirsi parte attiva del proprio processo di apprendimento e, in questo modo, si senta ulteriormente stimolato a superare le difficoltà

Il modulo sarà articolato in lezioni frontali (basate sul metodo dell'apprendimento per scoperta da parte degli studenti) e in attività laboratoriali di disegno sotto la supervisione del docente.

Il corso verrà svolto durante le ore extrascolastiche, con cadenza settimanale.

A supporto dell'attività si fa rinvio alle indicazioni contenute nei Manuali appositamente pubblicati sul sito [http://www.istruzione.it/pon/asse01\\_istruzione.htm](http://www.istruzione.it/pon/asse01_istruzione.htm)

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessori è fissato in **€ 70,00**. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Il corso verrà svolto durante le ore pomeridiane e a ridosso degli spettacoli anche nel fine settimana. **Le ore previste nel presente modulo sono 30.**

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi **entro il 31 agosto 2019**. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del Liceo Statale Vasco Beccaria Govone di Mondovì. Il Liceo Statale Vasco Beccaria Govone di Mondovì prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata mediante registro firme.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.


Le prestazioni aggiuntive sopraindicate verranno retribuite: in base all'effettivo lavoro svolto, a condizione che gli obiettivi previsti siano stati raggiunti, al termine dello svolgimento dell'attività e dietro presentazione del registro firme delle attività svolte entro e non oltre il 20 dicembre 2018, ed i relativi compensi lordi, saranno soggetti alle ritenute di legge.

La S.V. dovrà dichiarare in forma scritta la rinuncia della presente attribuzione, diversamente la stessa è considerata accettata.

L'assenza dal servizio non comporta la riduzione del compenso sopra riportato a condizione che siano stati comunque conseguiti i risultati connessi all'incarico stesso. Nel caso risulti ingiustificato il mancato conseguimento degli obiettivi connessi all'incarico svolto, è in facoltà del Dirigente non corrispondere o ridurre il compenso, sentito il DSGA.

L'Istituto provvederà direttamente alla liquidazione del suddetto compenso lordo, compatibilmente con la disponibilità dei relativi fondi, entro il 31/12/2019.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ECC.), ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2015, saranno tempestivamente pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente

[www.iliceimondovi.edu.it](http://www.iliceimondovi.edu.it), nella Home page nella Sezione  nonché nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente dal 01.01.2017" "Bandi di gara e contratti" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e nell'apposita sezione dell'"Albo on Line dal 01.01.2017" "Bandi di gara".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Bruno GABETTI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 -Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e  
norme collegate

- Alla Prof.ssa **AIMO Giuditta** (tramite peo)
- Fascicolo personale (Segreteria Digitale)