



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Liceo Statale "Vasco - Beccaria - Govone"

*Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Liceo Classico - Liceo Linguistico
Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane opz. Economico-Sociale*

Piazza IV Novembre n. 4 - 12084 MONDOVÌ (CN) - Tel. Sede: 0174/558235 - Fax: 0174/555690

Cod. Mec. CNPS07000P - C.F. 93054670042 - C.U. UFJ92H

www.iliceimondovi.edu.it segreteria@iliceimondovi.edu.it cnps07000p@istruzione.it cnps07000p@pec.istruzione.it

L'Istituto è beneficiario del Progetto: Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro "I have a dream" - Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8 selezionato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la Scuola" **cofinanziato dal F.S.E.**

Prot.n. vedi segnature allegata

Mondovì, vedi segnature allegata

OGGETTO: Incarico prestazioni aggiuntive Personale ATA a carico PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro "I have a dream" Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8

CUP: I97I18000070007

Sig.ra MONTENEGRO Anna Maria - Assistente Amministrativo a T.I.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR 28/12/2000 n. 445
- Visto** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018
- Vista** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni
- Vista** la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158
- Visto** il D.lgs 50/2016 Nuovo Codice degli Appalti e il D.Lgs n.56 del 19.04.2017;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti **n.5-14.1 del 07.03.17** di approvazione del presente Progetto;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto **n.1/1 del 04.02.19** di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto **n.3/10 del 30.10.17** e **n.1/3 del 04.02.19** di approvazione dell'aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2016.2019
- Visto** l'avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5;
- Precisato** che il fine pubblico da perseguire è contenuto nella Premessa dell'Avviso di cui alla Nota Prot.n. AOODGEFID/3781 del 05 aprile 2017
- Vista** la comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 0038386 del 28-12-2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione PIEMONTE;
- Vista** l'Autorizzazione del M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali- Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ex Direzione Regionale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Prot.n. AOODGEFID/185 del 10.01.2018, "Autorizzazione FSEPON - Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro "I have a dream" Codice Identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8" che prevede un importo autorizzato pari ad € 20.169,00;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.1/5 del 26.04.18 di autorizzazione della spesa e relativa modifica ed inserimento nel Programma Annuale di riferimento
- Constatato** dal D.S.G.A. che sussiste la dovuta copertura finanziaria in base agli accertamenti previsti in sede di Programma Annuale 2019
- Rilevata** la necessità di avere un valido supporto alla Facilitazione e Valutazione per il progetto in oggetto;
- Considerato** che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente Progetto che ha come obiettivo quello di rendere i percorsi di alternanza scuola-lavoro componenti strutturali della formazione che si incrocia sinergicamente con la strategia del PON "Per la scuola", volta a perseguire la qualità e l'equità del sistema di istruzione, a consentire un ampliamento e un potenziamento dell'offerta curricolare, a migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione, a favorire la riduzione dei divari territoriali e a rafforzare le istituzioni scolastiche contraddistinte da maggiori ritardi, a promuovere nelle scuole esperienze innovative:

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo Modulo	Importo autorizzato
AOODGEFID 185 del 10/01/2018	10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8	Metodologia della ricerca	€ 10.084,50
		Informatica per APP	€ 10.084,50
		TOTALE	€ 20.169,00

- Rilevata** la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni di Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici nell'ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto;
- Visto** l'Avviso di reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici) da impiegare per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020 "Progetti di potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro" (Prot. 1925 del 11.02.19) - MODULI "Metodologia della ricerca" - "Informatica per App" 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8;
- Visto** il Piano Annuale delle Attività Personale ATA a.s. 2018.19 prot.n.15413 08.11.18, predisposto dal DSGA in ordine alle attività da espletare per il raggiungimento degli obiettivi del PTOF per il miglioramento della qualità del servizio ed adottato dal D.S. con Determina prot.n. 15416 08.11.18;
- Vista** la candidatura della Sig.ra MONTENEGRO Anna Maria acquisita agli atti con prot.n.2122 14.02.19;
- Viste** le competenze specifiche della Sig.ra MONTENEGRO Anna Maria risultanti dal Piano Annuale del Personale A.T.A. as 1819 sopraccitato
- Valutata** l'opportunità di questa Dirigenza, valutati i requisiti e le competenze, di suddividere l'incarico tra gli assistenti amministrativi che hanno presentato la propria candidatura, in parti uguali;

INCARICA

la **Sig.ra MONTENEGRO Anna Maria, Assistente Amministrativo a T.I.** in servizio presso questo Istituto, a svolgere per l'anno scolastico 2018.19 la seguente prestazione aggiuntiva relativa al **Modulo 1. "Metodologia della ricerca"**:

Profilo	Attività Richiesta	Max Ore	Importo Lordo Stato
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E DI GESTIONE DEL BANDO COMPRESO L'IMPLEMENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NELLE PIATTAFORME A SUPPORTO GPU	N.21 ore	€ 404,07 (€ 304,50 lordo dipendente)

Gli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge sono quelli contenuti nell'Avviso di cui alla nota prot.n. AOODGEFID/3781 del 05 aprile 2017.

Le attività previste sono di seguito elencate:

- predisposizione di tutte le attività amministrative e di gestione del Bando in oggetto secondo le indicazioni del R.U.P., del D.S.G.A. dei Docenti Tutor e secondo il calendario con essi concordato e secondo le indicazioni contenute nei Manuali appositamente pubblicati sul sito http://www.istruzione.it/pon/asse01_istruzione.html
- supporto all'aggiornamento tempestivo delle Piattaforma di supporto GPU secondo le indicazioni del Tutor Scolastico


Le prestazioni aggiuntive sopraindicate verranno retribuite: in base all'effettivo lavoro svolto, a condizione che gli obiettivi previsti siano stati raggiunti, al termine dello svolgimento dell'attività e dietro presentazione del registro firme delle attività svolte entro e non oltre il 30 settembre 2019, ed i relativi compensi lordi, saranno soggetti alle ritenute di legge.

La S.V. dovrà dichiarare in forma scritta la rinuncia della presente attribuzione, diversamente la stessa è considerata accettata.

L'assenza dal servizio non comporta la riduzione del compenso sopra riportato a condizione che siano stati comunque conseguiti i risultati connessi all'incarico stesso. Nel caso risulti ingiustificato il mancato conseguimento degli obiettivi connessi all'incarico svolto, è in facoltà del Dirigente non corrispondere o ridurre il compenso, sentito il DSGA.

L'Istituto provvederà direttamente alla liquidazione del suddetto compenso lordo (l'importo indicato è lordo stato cioè comprensivo dei contributi a carico dello Stato), compatibilmente con la disponibilità dei relativi fondi, entro il 30/09/2019.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ECC.), ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2015, saranno tempestivamente pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente

www.iliceimondovi.edu.it, nella Home page nella Sezione  nonché nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente dal 01.01.2017" "Bandi di gara e contratti" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e nell'apposita sezione dell'"Albo on Line dal 01.01.2017" "Bandi di gara".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Bruno GABETTI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 -Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e
norme collegate

- Alla Sig.ra **MONTENEGRO Anna Maria** (tramite peo)
- Fascicolo personale (Segreteria Digitale)

BG/cz