



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Liceo Statale "Vasco - Beccaria - Govone"

*Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opz. Sportivo - Liceo Classico - Liceo Linguistico
Liceo Scienze Umane - Liceo Scienze Umane opz. Economico-Sociale*

Piazza IV Novembre n. 4 - 12084 MONDOVÌ (CN) - Tel. Sede: 0174/558235 - Fax: 0174/555690

Cod. Mec. CNPS07000P - C.F. 93054670042 - C.U. UFJ92H

www.iliceimondovi.edu.it segreteria@iliceimondovi.edu.it cnps07000p@istruzione.it cnps07000p@pec.istruzione.it

L'Istituto è beneficiario del Progetto: Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro "I have a dream" - Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8 selezionato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la Scuola" **cofinanziato dal F.S.E.**

Prot.n. vedi segnature allegata

Mondovì, vedi segnature allegata

OGGETTO: Incarico TUTOR SCOLASTICO a carico PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020 Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro "I have a dream" Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8 - MODULO "METODOLOGIA DELLA RICERCA"

CUP: **I97I18000070007**

Prof.ssa ROSSI Sara - Docente di Matematica con contratto a T.I.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR 28/12/2000 n. 445
- Visto** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018
- Vista** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni
- Vista** la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158
- Visto** il D.lgs 50/2016 Nuovo Codice degli Appalti e il D.Lgs n.56 del 19.04.2017
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti **n.5-14.1 del 07.03.17** di approvazione del presente Progetto
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto **n.1/1 del 04.02.19** di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto **n.3/10 del 30.10.17** e **n.1/3 del 04.02.19** di approvazione dell'aggiornamento del P.T.O.F. per il triennio 2016.2019
- Visto** l'avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5
- Precisato** che il fine pubblico da perseguire è contenuto nella Premessa dell'Avviso di cui alla Nota Prot.n. AOODGEFID/3781 del 05 aprile 2017
- Vista** la comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 0038386 del 28-12-2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione PIEMONTE
- Vista** l'Autorizzazione del M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali- Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ex Direzione Regionale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Prot.n. AOODGEFID/185 del 10.01.2018, "Autorizzazione FSEPON - Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro "I have a dream" Codice Identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8" che prevede un importo autorizzato pari ad € 20.169,00
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto
- Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto **n.1/5 del 26.04.18** di autorizzazione della spesa e relativa modifica ed inserimento nel Programma Annuale di riferimento
- Constatato** dal D.S.G.A. che sussiste la dovuta copertura finanziaria in base agli accertamenti previsti in sede di Programma Annuale 2019
- Rilevata** la necessità di avere un valido supporto alla Facilitazione e Valutazione per il progetto in oggetto
- Considerato** che a questo Ente Scolastico sono stati assegnati fondi relativi al seguente Progetto che ha come obiettivo quello di rendere i percorsi di alternanza scuola-lavoro componenti

strutturali della formazione che si incrocia sinergicamente con la strategia del PON "Per la scuola", volta a perseguire la qualità e l'equità del sistema di istruzione, a consentire un ampliamento e un potenziamento dell'offerta curricolare, a migliorare l'aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione, a favorire la riduzione dei divari territoriali e a rafforzare le istituzioni scolastiche contraddistinte da maggiori ritardi, a promuovere nelle scuole esperienze innovative:

Autorizzazione Progetto	Codice Identificativo	Titolo Modulo	Importo autorizzato
AODGEFID 185 del 10/01/2018	10.2.5A-FSEPON-PI-2017-8	Metodologia della ricerca	€ 10.084,50
		Informatica per APP	€ 10.084,50
		TOTALE	€ 20.169,00

Rilevata	la necessità di reperire personale interno per affidare l'incarico di Tutor Scolastico per il Progetto in oggetto
Viste	le competenze specifiche della Prof.ssa ROSSI Daniela risultanti dal Curriculum Vitae depositato agli atti
Visto	l'Avviso pubblico prot.n.1959 del 12.02.19 per l'individuazione della figura di un Tutor Scolastico per ciascuno dei due Moduli di cui al presente progetto
Vista	la candidatura della Prof.ssa ROSSI Sara, acquisita agli atti al prot.n.2363 del 20.02.19
Visto	il verbale prot.n.2600 del 23.02.19 della Commissione Giudicatrice nominata con atto prot.n.2523 del 22.02.19
Viste	le competenze specifiche della Prof.ssa ROSSI Sara risultanti dal Curriculum Vitae acquisito agli atti
Visto	che la Prof.ssa ROSSI Sara è in possesso dei requisiti richiesti per i quali l'Istituto ha effettuato i controlli di verifica

INCARICA

la **Prof.ssa ROSSI Sara – Docente di Matematica con contratto a T.I.** in servizio presso questo Istituto, a svolgere per l'anno scolastico 2018.19 i seguenti compiti connessi all'incarico di **TUTOR SCOLASTICO** per il **MODULO "METODOLOGIA DELLA RICERCA"**.

Compiti connessi all'incarico:

- Partecipa agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Partecipa a riunioni con il gruppo di coordinamento (DS, DSGA, Facilitatore/Valutatore) per pianificare e gestire l'intervento;
- E' tenuto a rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina
- Predisporre, in collaborazione con il Tutor esterno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
- Predisporre i materiali didattici per ogni lezione
- Accompagna i ragazzi presso l'azienda per le ore di ASL
- Sostiene gli allievi supportandoli nell'affrontare l'esperienza aziendale
- Ha cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con la gestione
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU
- Carica a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi)
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica)
 - c) metodologie, strumenti, luoghi
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate)

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione
Gli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge sono quelli contenuti nell'Avviso di cui alla nota prot.n. AOODGEFID/3781 del 05 APRILE 2017.

Gli obiettivi globali, le azioni e le metodologie didattiche relative al Presente Progetto vengono di seguito riepilogati:

OBIETTIVI

Il progetto intende favorire l'integrazione tra il Liceo Vasco-Beccaria-Govone e il territorio monregalese, potenziando una rete di collaborazione già esistente con le realtà produttive. Gli studenti impareranno a relazionarsi con il contesto in cui vivono e studiano; a conoscerne la situazione socio-economica e a inserirsi attivamente in tale realtà. L'esperienza di alternanza scuola-lavoro è una risorsa e occasione di arricchimento del curriculum liceale nell'ottica di una didattica inclusiva che tenga conto degli stili cognitivi individuali per un apprendimento efficace. Si dispone così di un'opportunità per ridurre la dispersione scolastica, causata dall'incapacità degli studenti di gestire emotivamente la frustrazione del fallimento, e favorire lo sviluppo delle caratteristiche individuali di ognuno. Il progetto contribuisce a sviluppare la conoscenza di sé, le capacità relazionali e comunicative attraverso il lavoro di gruppo; a sperimentare linguaggi informatici e nuove tecnologie digitali; a favorire la collaborazione tra studenti di classi e indirizzi diversi e a fornire, a tutta la popolazione scolastica del territorio monregalese, uno strumento facilmente fruibile per la costruzione di percorsi di alternanza scuola-lavoro.

STRUTTURA DEL PROGETTO

Il progetto, che mira a sviluppare competenze utili alla realizzazione di un'APP è strutturato in due moduli complementari. L'orientamento iniziale prevede incontri in seduta plenaria per la definizione della mission, per pianificare il passaggio dei dati e la verifica dei risultati. Gli studenti si confronteranno con una vera e propria attività imprenditoriale, basata sulla consapevolezza delle proprie attitudini. Un modulo è rivolto a studenti interessati alla metodologia della ricerca che si recheranno presso associazioni di categoria, ordini professionali e consorzi, una piccola rete di strutture ospitanti, dove svolgeranno il monte ore.

L'attività consisterà in una raccolta di dati relativi alle associazioni e alle imprese presenti sul territorio monregalese disponibili ad accogliere studenti in ASL. Di ciascuna verranno individuati gli ambiti di azione, le figure professionali richieste, le competenze necessarie e i referenti interni che renderanno operativo l'iter burocratico. Un altro modulo coinvolgerà studenti con interesse verso le tecnologie digitali; essi saranno inseriti in imprese del settore informatico per il monte ore previsto. Il loro obiettivo formativo prevede, dopo un'analisi dei linguaggi e con la supervisione dei tutors aziendali, la realizzazione di un'APP che consenta l'accesso ai dati raccolti dal primo gruppo. Il prodotto sarà scaricabile dal sito della Scuola e fruibile da tutti gli studenti in cerca di informazioni per la propria ASL.

METODOLOGIE E INNOVATIVITA'

Il progetto risulta fortemente innovativo per le metodologie, fondate sul learning by doing, che pongono gli studenti quali protagonisti di tutto il percorso, esortandoli ad essere un ponte tra i loro sogni e la possibilità di realizzarli.

Nel primo modulo, essi lavoreranno in team condividendo informazioni, strumenti e risorse, analizzando i problemi in modo strutturato. Concorderanno attività da svolgere in autonomia, prevedendo l'impatto del proprio lavoro su quello degli altri e fornendo il proprio contributo al processo decisionale. Svilupperanno uno spirito di squadra in grado di mobilitare le energie di tutti. Si procederà secondo le tradizionali fasi della metodologia della ricerca: scelta del problema e definizione ipotesi; formulazione del disegno della ricerca; raccolta, codifica e analisi dei dati; interpretazione dei risultati.

Anche nel secondo modulo lavoreranno in team. La realizzazione della APP sarà strutturata in fasi che contribuiranno all'acquisizione di competenze informatiche: strategia, per decidere il perché si sta realizzando un'applicazione, a quali utenti è rivolta e cosa si vuole ottenere; design, per tradurre le idee in risultati; tecnologia, per rendere l'APP funzionante in relazione agli obiettivi; test, per assicurare il funzionamento; distribuzione e promozione, per raggiungere gli utenti; monitoraggio, per controllare l'APP in quanto social; manutenzione, per garantire l'efficienza; evoluzione, per adeguare l'APP a nuove richieste.

A supporto dell'attività si fa rinvio alle indicazioni contenute nei Manuali appositamente pubblicati sul sito http://www.istruzione.it/pon/asse01_istruzione.html

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, Contributi a carico amministrazione, IRAP ed accessori è fissato in **€ 30,00**. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Le ore previste sono 90 per il Modulo "Metodologia della ricerca" previsto nel presente Progetto.

Il Facilitatore/Valutatore si impegna a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi **entro il 30 settembre 2019**. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del Liceo Statale Vasco Beccaria Govone di Mondovì.

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata mediante registro firme.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Le prestazioni aggiuntive sopraindicate verranno retribuite: in base all'effettivo lavoro svolto, a condizione che gli obiettivi previsti siano stati raggiunti, al termine dello svolgimento dell'attività e dietro presentazione del registro firme delle attività svolte entro e non oltre il 30 settembre 2019, ed i relativi compensi lordi, saranno soggetti alle ritenute di legge.

La S.V. dovrà dichiarare in forma scritta la rinuncia della presente attribuzione, diversamente la stessa è considerata accettata.


L'assenza dal servizio non comporta la riduzione del compenso sopra riportato a condizione che siano stati comunque conseguiti i risultati connessi all'incarico stesso. Nel caso risulti ingiustificato il mancato conseguimento degli obiettivi connessi all'incarico svolto, è in facoltà del Dirigente non corrispondere o ridurre il compenso, sentito il DSGA.

L'Istituto provvederà direttamente alla liquidazione del suddetto compenso lordo, compatibilmente con la disponibilità dei relativi fondi, entro il 31/12/2019.

L'Amministrazione è sollevata da ogni responsabilità e non corrisponderà alcun compenso qualora in seguito ai controlli "in itinere" sul presente progetto di cui alla nota prot.n. 5547 del 25.02.19 disposti dalla A.D.G. sia imputabile alla S.V. l'ineffettivo e irregolare svolgimento dell'attività formativa, compresa la copresenza delle figure formative, la presenza in classe dei frequentanti e la coerenza, al momento del controllo, con il registro presenze.

La pubblicazione del presente incarico all'albo dell'Istituto e sul sito www.iliceimondovi.edu.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo, qualora, trascorsi tre giorni dalla data odierna, non dovessero essere stati prodotti ricorsi avverso.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ECC.), ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2015, saranno tempestivamente pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente

www.iliceimondovi.edu.it, nella Home page nella Sezione  nonché nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente dal 01.01.2017" "Bandi di gara e contratti" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e nell'apposita sezione dell'"Albo on Line dal 01.01.2017" "Bandi di gara".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Bruno GABETTI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 -Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii
enorme collegate

- Per notifica alla Prof.ssa **ROSSI Sara** (tramite peo)
- Fascicolo personale (Segreteria Digitale)

BG/cz